Wzór

**UMOWA/UMOWA WARUNKOWA  
O WYKONANIE PRACY BADAWCZEJ/BADAWCZO-ROZWOJOWEJ**

zawarta w dniu **…………………..** r. w Szczecinie pomiędzy:

**Zachodniopomorskim Uniwersytetem Technologicznym w Szczecinie**

**Al. Piastów 17, 70-310 Szczecin**

**NIP 8522545056**

reprezentowanym przez:

1. **……………………………………...**
2. **……………………………………… –** Kwestora ZUT

zwaną dalej **„Uczelnią”**

a

**…………………………….**

reprezentowana przez:

**…………………………….**

zwanym dalej „**Zlecającym**”

a łącznie zwane **„Stronami”**

**§ 1.** *[wyłącznie w przypadku umowy warunkowej]*

**(*postanowienia ogólne*)**

1. Strony zgodnie postanawiają, że niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania przez Zlecającego z instytucją finansującą umowy na dofinansowanie projektu pt. … *[tytuł złożonego projektu]* realizowanego w ramach … *[nazwa programu finansującego prace badawcze]* na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego dnia … *[data złożenia wniosku o dofinansowanie].*

**§ 2.**

***(przedmiot umowy)***

1. Zlecający zleca a Uczelnia przyjmuje do wykonania pracę badawczą/badawczo-rozwojową pt. … *[tytuł pracy],* zwaną w dalszej części umowy „**Pracą**”.
2. Uczelnia oświadcza, że posiada wiedzę oraz umiejętności niezbędne do należytego wykonania umowy, jest przygotowana kadrowo i organizacyjnie do realizacji Pracy oraz posiada dostateczne wyposażenie badawcze umożliwiające jej prowadzenie. *[jeżeli zapis po łączniku oraz jest wymagany przez np. zewnętrzny program finansujący]*
3. Uczelnia zobowiązuje się wykonać Pracę zgodnie z opisem, zakresem i harmonogramem Pracy określonym w **załączniku nr 1 do umowy**.
4. Przedmiot umowy określony w ust. 1 zostanie przekazany Zlecającemu w następującej formie:

* *… [forma przekazania przedmiotu umowy – liczba egzemplarzy/ilość]*

1. Strony będą ze sobą ściśle współpracować przy realizacji umowy.

**§ 3.**

***(termin i sposób wykonania umowy)***

1. Uczelnia zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w § 2 w terminie od… do… *[zgodnie z formą zawartą w załączniku nr 1]*
2. W przypadku gdy będzie to uzasadnione, termin o którym mowa w ust. 1, może zostać zmieniony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zlecającemu przysługuje prawo bieżącego uczestniczenia i zapoznania się w Uczelni ze stanem realizacji Pracy i uzyskiwanymi wynikami. W tym celu Zlecający wyznacza swojego przedstawiciela w osobie … *[imię i nazwisko, e-mail, telefon].*
4. Kierownikiem Pracy ze strony Uczelni jest … *[imię i nazwisko, e-mail, telefon]*.
5. Do udzielania informacji w sprawie realizacji Pracy Uczelnia ze swej strony upoważnia … *[imię i nazwisko, e-mail, telefon, jeżeli jest to inna niż kierownik Pracy]*

**§ 4.**

***(zakończenie Pracy i jej odbiór)***

1. Uczelnia jest zobowiązana zawiadomić Zlecającego w ciągu … dni od zakończenia każdego etapu Pracy/Pracy o przygotowaniu etapu do odbioru/jej do odbioru*.*
2. Odbiór każdego etapu Pracy/Pracy będzie odbywał się komisyjnie w terminie do 14 dni od daty zawiadomienia Zlecającego o przygotowaniu danego etapu Pracy/Pracy do odbioru. Komisję odbioru z udziałem Uczelni powołuje Zlecający. Komisja sporządza protokół zdawczo-odbiorczy przekazania wyników każdego etapu Pracy/Pracy, który będzie podstawą do wystawienia faktury VAT za wykonany etap Pracy/Pracę. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr 2 do umowy**.
3. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 2, Uczelnia może uznać, że dany etap Pracy/Praca został/-a odebrany/-a i sporządzić jednostronny protokół zdawczo-odbiorczy, który także stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury. Faktura zostanie wystawiona w oparciu o obowiązujące, na dzień dokonania transakcji, przepisy ustawy o podatku od towarów i usług.

**§ 5.**

***(wynagrodzenie)***

1. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa   
   w § 2 ust. 1, w tym za przeniesienie egzemplarzy oraz praw do formy opracowania Pracy,   
   o które*j/-ych* mowa w § 2 ust. 4 oraz przeniesienie praw autorskich, o których mowa w § 6 umowy, wynosić będzie:

… zł netto plus 23% VAT, tj. … zł brutto (słownie: … złotych …/100 brutto), przy czym płatności za poszczególne etapy zostaną uiszczone w następujących transzach *[w przypadku gdy jest więcej niż jeden etap]*:

* Etap 1 – … zł netto plus 23% VAT tj. …. zł brutto (słownie: … złotych …/100 brutto)
* Etap 2 – … zł netto plus 23% VAT tj. … zł brutto (słownie: … złotych …/100 brutto)

1. Zlecający dokona zapłaty należności za każdy etap Pracy/Pracę w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury, na rachunek Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie o numerze 02 1090 1492 0000 0000 4903 0242 prowadzony w Santander Bank Polski S.A. Za datę zapłaty uważa się datę wpływu należności na rachunek Uczelni.
2. Za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności Uczelnia naliczy odsetki ustawowe.

**§ 6.**

***(własność intelektualna)***

1. Prawa majątkowe do utworów stworzonych przez Uczelnię na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy Prawo autorskie, prawo do uzyskania patentu na wynalazek albo prawa ochronnego na wzór użytkowy, jak również prawa z rejestracji wzoru przemysłowego   
   w razie stworzenia utworu, dokonania wynalazku, wzoru użytkowego albo wzoru przemysłowego w wyniku wykonywania przez Uczelnię obowiązków z niniejszej umowy przysługują Zlecającemu w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. *[dot. w sytuacji gdy wszelkie prawa majątkowe przysługują Zlecającemu; w innym przypadku należy modyfikować odpowiednio]*
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust.1, następuje z chwilą odbioru każdego z etapów Pracy/Pracy, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy   
   w zakresie poniższych pól eksploatacji:
   1. utrwalanie, kopiowanie, skanowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
   2. wystawianie na publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas konferencji i seminariów;
   3. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
   4. najem;
   5. dzierżawa;
   6. wprowadzenie do obrotu.
3. Zlecający uznaje prawo Uczelni do nieodpłatnego posługiwania się wynikami Pracy i godzi się, aby osoby biorące udział w pracach wykorzystywały ich wyniki w publikacjach naukowych, artykułach, na sympozjach, itp., a także w innych pracach rozwojowych, o ile te prace nie będą szkodziły wymogom ochrony patentowej. Rozpowszechnianie informacji przez Uczelnię o wynikach Pracy w trakcie jej realizacji możliwe jest wyłącznie za zgodą Zlecającego.
4. Strony uzgodnią i stwierdzą w protokołach zdawczo-odbiorczych, które fragmenty wyników nie mogą być ujawnione i rozpowszechnione z istotnych przyczyn gospodarczych.

**§ 7.**

***(przerwanie Pracy i negatywny wynik Pracy)***

1. Jeżeli w toku wykonywania Pracy Uczelnia uzna, że kontynuacja Pracy jest niecelowa, ponieważ wyniki będą niezgodne z założeniami, powinna niezwłocznie powiadomić o tym Zlecającego.
2. Jeżeli w toku wykonywania Pracy Zlecający uzna, że jej kontynuacja jest niecelowa z istotnych i uzasadnionych przyczyn, ma on obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym Uczelnię.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Strony zobowiązane są w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia rozpatrzyć celowość kontynuowania Pracy, ustalając jednocześnie w protokole stan zaawansowania prac. Ostateczna decyzja o przerwaniu Pracy należy do Zlecającego.
4. Umowę uważa się za wykonaną również w przypadku otrzymania negatywnego wyniku Pracy badawczej. Negatywny wynik pracy badawczej nie zwalnia Zlecającego z obowiązku zapłaty wynagrodzenia za Pracę, na które składają się:
5. koszty faktycznie poniesione do dnia zakończenia Pracy lub jej przerwania zgodnie z ust. 1–3,
6. kwoty wynikające z podjętych przez Uczelnię zobowiązań wobec osób trzecich oraz
7. narzut kosztów pośrednich i zysk Uczelni.

**§ 8.**

***(rozwiązanie umowy)***

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo pisemnego wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Strony mogą zgodnie rozwiązać umowę w każdym czasie.
3. W przypadku rozwiązania umowy za porozumieniem Stron lub przerwania Pracy objętej umową z przyczyn niezależnych od Uczelni, Zlecający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Pracy, w wysokości faktycznie poniesionych kosztów oraz kwot wynikających z podjętych przez Uczelnię zobowiązań wobec osób trzecich, powiększonych o narzut kosztów pośrednich oraz zysk Uczelni.

**§ 9.**

***(kary umowne)***

1. Uczelnia obowiązana jest do zapłacenia Zlecającemu kary umownej:
2. za zwłokę w wykonaniu opracowań naukowo-badawczych w wysokości 0,1% ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 10% ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1;
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, nie więcej niż 10% ceny umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1;
4. za odstąpienie od umowy przez Zlecającego z przyczyn zależnych od Uczelni w wysokości 2% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
5. W przypadku poniesienia szkody przez Zlecającego w wyższej wysokości niż zastrzeżona kara umowna, zastrzega on sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

**§ 10.**

***(zastosowanie innych przepisów)***

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego i prawa autorskiego oraz prawa własności przemysłowej.

**§ 11.**

***(postanowienia końcowe)***

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Strony będą dążyły do rozstrzygania spraw spornych niezwłocznie po ich wystąpieniu drogą negocjacji.
3. W przypadku braku porozumienia w sposób podany w ust. 2 w ciągu 14 dni, każda ze Stron może żądać rozstrzygnięcia sprawy przez sąd powszechny właściwy dla pozywającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZLECAJĄCY** | **UCZELNIA** |
| *[Imię i nazwisko]* |  |
| ………………………… | ………………………… |
| *(podpis i pieczęć)* | *(podpis i pieczęć)* |
|  |  |
|  | ………………………… |
|  | *(podpis i pieczęć)* |

Załącznik nr 1 do umowy

Wzór

**Opis, zakres i harmonogram pracy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Etap | Opis działań planowanych do realizacji  w ramach etapu | Rezultat działania | Koszt etapu netto (zł) | Czas realizacji etapu |
| Etap X |  |  |  |  |
| Etap XX |  |  |  |  |
| RAZEM netto | | |  |  |
| RAZEM brutto | | |  |

Załącznik nr 2 do umowy

Wzór

**Protokół zdawczo-odbiorczy pracy badawczej/badawczo-rozwojowej**

|  |  |
| --- | --- |
| Tytuł pracy |  |
| Nazwa Uczelni | Zachodniopomorski Uniwersytet Technologiczny w Szczecinie |
| Nazwa Zlecającego |  |
| Numer etapu |  |
| Data rozpoczęcia realizacji pracy/etapu pracy |  |
| Data zakończenia realizacji pracy/etapu pracy |  |
| Uwagi |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kierownik Pracy ze strony Uczelni | Data i podpis |
|  |  |

Potwierdzam należyte wykonanie usługi

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba/-y odbierająca/-e przedmiot usługi ze strony Zlecającego | Data i podpis |
|  |  |